

Procedura Windykacyjna

I. UPOWAŻNIENIE DO DOCHODZENIA WIERZYTELNOŚCI

1. Na mocy postanowień Umowy DFR upoważnił Pośrednika Finansowego, a Pośrednik Finansowy zobowiązał się do dochodzenia, z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jego działalności, od Ostatecznych Odbiorców, w drodze negocjacji lub wszelkich innych działań prawnych dopuszczalnych na gruncie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wszelkich niezaspokojonych roszczeń w pełnej wysokości wraz z należnymi odsetkami, przysługujących DFR lub Powierzającemu w zakresie, w jakim uprawnienia do dochodzenia roszczeń przysługujących Powierzającemu zostały przez niego przeniesione na DFR, zaś Pośrednik Finansowy będzie dochodził danej wierzytelności w wysokości niższej niż pełna, wyłącznie na wyraźne, pisemne polecenie DFR.

II. ZASADY DOCHODZENIA WIERZYTELNOŚCI

1. Pośrednik Finansowy, po wypłacie przez DFR na jego rzecz Jednostkowego Reporęczenia, zobowiązuje się do niezwłocznego Dochodzenia Wierzytelności, w sposób zapewniający zaspokojenie wierzytelności w jak największym możliwym stopniu oraz w najlepszym interesie DFR, Powierzającego, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru działalności prowadzonej przez Pośrednika Finansowego zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. Dochodzenie wierzytelności przez PF ma na celu odzyskanie zobowiązania w pełnej wysokości, w jak najkrótszym czasie przy równoczesnym prowadzeniu czynności windykacyjnych wobec wszystkich zobowiązanych do spłaty oraz w stosunku do wszystkich ustanowionych zabezpieczeń.
3. Pośrednik Finansowy odpowiedzialny jest za szkodę wyrządzoną Dochodzeniem Wierzytelności w sposób niezgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami niniejszej Procedury Windykacyjnej lub Umowy, w tym za jakiegokolwiek zawinione działania prowadzące do uszczuplenia lub uniemożliwienia zaspokojenia wierzytelności. Pośrednik Finansowy odpowiedzialny jest również za szkodę wyrządzoną nieuzasadnionym zaniechaniem Dochodzenia Wierzytelności.
4. Dochodzenie Wierzytelności od Ostatecznego Odbiorcy jest prowadzone przez Pośrednika Finansowego w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, Umową, niniejszą Procedurą Windykacyjną oraz zgodnie ze stosowanymi przez Pośrednika Finansowego procedurami dotyczącymi Dochodzenia Wierzytelności przez Pośrednika Finansowego i może polegać w szczególności na:
 - a. Prowadzeniu działań w celu polubownego wyegzekwowania wierzytelności, w tym w szczególności na wysyłaniu do Ostatecznego Odbiorcy wezwań do zapłaty zadłużenia, negocjowaniu formy oraz terminu zapłaty wierzytelności w drodze kontaktów telefonicznych, mailowych, listowych oraz w zależności od okoliczności kontaktów bezpośrednich, zawieraniu i monitorowaniu porozumień o odroczonym terminie płatności wierzytelności lub spłaty wierzytelności w ratach uzgodnionych przez Pośrednika Finansowego w zakresie dozwolonym na gruncie Umowy;
 - b. Realizacji zabezpieczeń udzielonych przez Ostatecznego Odbiorcy na zabezpieczenie Jednostkowego Poręczenia, w tym wierzytelności;
 - c. Podejmowaniu działań przed sądami powszechnymi wszystkich instancji i Sądem Najwyższym oraz podejmowaniu czynności procesowych w pełnym niezbędnym zakresie, w szczególności

sporządzaniu, podpisywaniu i wnoszeniu wszelkich pism procesowych, w tym pozwów dotyczących roszczeń wynikających z wierzytelności oraz udzielonych przez Ostatecznego Odbiorcę zabezpieczeń wierzytelności, a także uczestniczenia w rozprawach sądowych w sprawach dotyczących dochodzenia roszczeń wynikających z wierzytelności oraz udzielonych przez Ostatecznego Odbiorcę zabezpieczeń wierzytelności, wnoszenia, o ile jest to zasadne, wszelkich przewidzianych prawem środków zaskarżenia od wszelkich rozstrzygnięć sądów, przed którymi toczy się postępowanie dotyczące wierzytelności oraz udzielonych przez Ostatecznego Odbiorcę zabezpieczeń wierzytelności, aż do ich uprawomocnienia się, a także skargi kasacyjnej;

- d. Prowadzeniu postępowania egzekucyjnego przeciwko Ostatecznemu Odbiorcy w odniesieniu do wierzytelności oraz udzielonych przez Ostatecznego Odbiorcę zabezpieczeń wierzytelności przed organami egzekucyjnymi, organami administracji publicznej, sądami powszechnymi wszystkich instancji, podejmowaniu wszelkich czynności, w tym procesowych, w pełnym niezbędnym zakresie, w szczególności sporządzaniu, podpisywaniu i wnoszeniu wszelkich wniosków i pism, w tym procesowych związanych z postępowaniem egzekucyjnym w celu dochodzenia roszczeń wynikających z wierzytelności, a także uczestniczenia w rozprawach w sprawach dotyczących dochodzenia roszczeń wynikających z wierzytelności oraz udzielonych przez Ostatecznego Odbiorcę zabezpieczeń wierzytelności oraz wnoszenia, o ile jest to zasadne, wszelkich przewidzianych prawem środków zaskarżenia od wszelkich rozstrzygnięć organów postępowania egzekucyjnego i sądów przed którymi toczy się postępowanie dotyczące wierzytelności oraz udzielonych przez Ostatecznego Odbiorcę zabezpieczeń wierzytelności, aż do ich uprawomocnienia się;
 - e. Prowadzeniu innych działań przewidzianych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zmierzających do należytego zabezpieczenia oraz Dochodzenia Wierzytelności, w tym między innymi do prowadzenia działań w postępowaniu upadłościowym, naprawczym, restrukturyzacyjnym, likwidacyjnym, złożeniu do sądu wniosku o wyjawienie majątku, dokonywania dodatkowego zabezpieczania wierzytelności hipotekami przymusowymi, złożeniu zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa oraz ujawnieniu w stosownych dokumentach, rejestrach przejścia na rzecz DFR zabezpieczeń ustanowionych przez Ostatecznych Odbiorców lub innych zobowiązanych na rzecz Pośrednika Finansowego w związku z zaistnieniem przesłanki, o której mowa w art. 518 § 1 pkt 1 Kodeksu Cywilnego.
- 5. W przypadku, gdy w danym Jednostkowym Reporęczeniu wypłaconym przez DFR na rzecz Pośrednika Finansowego, występują inni poza Ostatecznym Odbiorcą zobowiązani wobec których można dochodzić wierzytelności, Pośrednik Finansowy jest również zobowiązany do podjęcia czynności windykacyjnych w stosunku do nich. Podejmować czynności windykacyjne wobec Ostatecznego Odbiorcy oraz pozostałych zobowiązanych do spłaty należy równocześnie, bez zbędnej zwłoki, prowadząc równolegle do siebie wszelkie działania, przeciwko wszystkim zobowiązanym, mające na celu wyegzekwowanie wierzytelności w możliwie najkrótszym czasie.
 - 6. Niezależnie od zobowiązania PF do Dochodzenia Wierzytelności, PF jest zobowiązany do podejmowania i prowadzenia, z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jego działalności, wszelkich działań i czynności w celu dochodzenia względem Ostatecznych Odbiorców wszelkich niezaspokojonych roszczeń w pełnej wysokości wraz z należnymi odsetkami z tytułu Jednostkowego Poręczenia w celu ich zaspokojenia w jak największym stopniu, w tym do prowadzenia postępowań sądowych i egzekucyjnych względem Ostatecznego Odbiorcy oraz realizacji ustanowionych zabezpieczeń.
 - 7. Pośrednik Finansowy bez uprzedniej pisemnej zgody DFR nie może zbywać ani umarzać wierzytelności.

III. ZLECENIE DOCHODZENIA WIERZYTELNOŚCI

1. PF realizuje swoje zobowiązania w zakresie Dochodzenia Wierzytelności samodzielnie. PF może, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody DFR, zlecić Dochodzenie Wierzytelności Podwykonawcy, na zasadach określonych niniejszą Procedurą Windykacyjną, osobie trzeciej, spełniającej kryteria, o których mowa w pkt. 2 poniżej (dalej jako „Osoba Trzecia”).
2. PF może powierzyć Dochodzenie Wierzytelności w imieniu DFR wyłącznie Osobie Trzeciej spełniającej (łącznie) następujące kryteria:
 - a. prowadzi działalność w zakresie windykacji wierzytelności na rzecz swoich klientów lub prowadzi działalność w zakresie pomocy prawnej zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa;
 - b. daje rękojmię Dochodzenia Wierzytelności z należytą starannością i w sposób rzetelny;
 - c. jest podmiotem godnym zaufania, nieprowadzącym działalności w sposób budzący wątpliwości co do jego zgodności z prawem lub dobrymi obyczajami.
3. PF może powierzyć Osobie Trzeciej Dochodzenie Wierzytelności w ramach zawartej z Osobą Trzecią umowy ramowej, stałej lub incydentalnej na potrzeby dochodzenia poszczególnych wierzytelności (dalej jako „Umowa Zlecenia Dochodzenia Wierzytelności”). W każdym przypadku PF zobowiązany jest zapewnić, aby na mocy Umowy Zlecenia Dochodzenia Wierzytelności:
 - a. Osoba Trzecia zobowiązała się do dochowania należytej staranności i przestrzegania postanowień niniejszej Procedury Windykacyjnej, w szczególności do Dochodzenia Wierzytelności w sposób zgodny z prawem, należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jej działalności oraz do niezwłocznego przekazywania PF wszelkich środków uzyskanych wskutek Dochodzenia Wierzytelności na podstawie Umowy Zlecenia Dochodzenia Wierzytelności należnych PF, DFR i Powierzającemu;
 - b. podmiotem wyłącznie zobowiązanym względem Osoby Trzeciej za należne jej na mocy takiej umowy wynagrodzenia jest PF.
4. PF zobowiązany jest zapewnić, aby powierzenie Osobie Trzeciej Dochodzenia Wierzytelności na podstawie Umowy Zlecenia Dochodzenia Wierzytelności nie spowodowało naruszenia obowiązku zachowania w tajemnicy jakichkolwiek informacji dotyczących wierzytelności lub Ostatecznego Odbiorcy w tym danych osobowych, zarówno wynikającego z przepisów prawa, jak i Umowy.
5. Pośrednik Finansowy jest odpowiedzialny za działania Osoby Trzeciej podejmowane przez nią w związku z Dochodzeniem Wierzytelności jak za swoje własne, w szczególności będzie odpowiedzialny solidarnie z Osobą Trzecią za wszelkie ewentualne szkody wyrządzone przez Osobą Trzecią w związku z powierzeniem jej przez Pośrednika Finansowego Dochodzenia Wierzytelności. Odpowiedzialność Pośrednika Finansowego oparta jest na zasadzie ryzyka i jest niezależna od dochowania przez Pośrednika Finansowego należytej staranności przy wyborze Osoby Trzeciej. Pośrednik Finansowy może zwolnić się z odpowiedzialności za szkodę, o której mowa w zdaniach poprzedzających jedynie w przypadku i w zakresie, w jakim Pośrednik Finansowy wykaze, że szkoda taka powstałaby także w przypadku, gdyby dochodzenie wierzytelności było prowadzone przez Pośrednika Finansowego.

IV. PEŁNOMOCNICTWO

1. Dochodzenie Wierzytelności przez Pośrednika Finansowego w imieniu i na rzecz DFR będzie realizowane na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez DFR pracownikowi Pośrednika

Finansowego lub osobie/om świadczącym usługi w zakresie świadczenia pomocy prawnej posiadającej/ym tytuł radcy prawnego lub adwokata wskazanej/ym przez Pośrednika Finansowego („Pełnomocnik Profesjonalny”), które to pełnomocnictwo zostanie udzielone na wniosek Pośrednika Finansowego, w brzmieniu uzgodnionym przez Pośrednika Finansowego oraz DFR („Pełnomocnictwo”).

2. Pośrednik Finansowy skieruje do DFR pisemną prośbę o udzielenie Pełnomocnictwa, w którym wskaże, w szczególności:
 - a. dane dotyczące Ostatecznego Odbiorcy, przeciwko któremu wierzytelność ma być dochodzona,
 - b. oznaczenie stosunku prawnego, z którego wynika wierzytelność, w szczególności numer i datę zawarcia Umowy,
 - c. wysokość wierzytelności,
 - d. dane Pełnomocnika, któremu ma zostać udzielone Pełnomocnictwo,
 - e. sugerowaną treść Pełnomocnictwa.
3. DFR zobowiązuje się przekazać Pośrednikowi Finansowemu uwagi do treści pełnomocnictwa lub udzielić Pełnomocnictwa wskazanemu Pełnomocnikowi i przekazać jego oryginał Pośrednikowi Finansowemu.

V. KOSZTY DOCHODZENIA WIERZYTELNOŚCI

1. Koszty Dochodzenia Wierzytelności w Jednostkowym Poręczeniu ponosi PF.
2. Poniesione koszty windykacji PF zaspokaja w trakcie prowadzonych samodzielnie lub przez Osobę Trzecią czynności windykacyjnych w ramach Dochodzenia Wierzytelności od danego Ostatecznego Odbiorcy oraz innych zobowiązanych, o ile występują.
3. Odzyskane od Ostatecznego Odbiorcy koszty windykacyjne, poniesione przez PF, przysługują w całości PF.

VI. ZALICZENIE I PRZEKAZYWANIE ŚRODKÓW UZYSKANYCH OD OSTATECZNEGO ODBIORCY

1. PF jest zobowiązany do przekazywania DFR wszelkich kwot uzyskanych w wyniku dochodzenia poszczególnych wierzytelności na zasadach określonych w Umowie Operacyjnej I stopnia.
2. Wszelkie odzyskane przez PF kwoty z tytułu wierzytelności w Jednostkowym Poręczeniu, w tym kwoty odzyskane w wyniku egzekucji praw z zabezpieczeń ustanowionych przez Ostatecznego Odbiorcę i, o ile występują, innych zobowiązanych, obniżają straty ponoszone w Jednostkowym Poręczeniu.
3. PF nie jest uprawniony dokonywać jakichkolwiek potrąceń z kwot należnych DFR w wyniku Dochodzenia Wierzytelności, z zastrzeżeniem pkt. 4 poniżej.
4. Z odzyskanych od Ostatecznego Odbiorcy kwot, PF w pierwszej kolejności dokonuje potrącenia wydatków stanowiących koszty windykacji, na które składają się niezbędne i konieczne wydatki stanowiące koszty podejmowanych przez PF lub Osobę Trzecią działań lub czynności windykacyjnych, ponoszonych w ramach Dochodzenia Wierzytelności od danego Ostatecznego Odbiorcy, do których zapłaty (zwrotu) Ostateczny Odbiorca jest zobowiązany na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, postanowienia organu egzekucyjnego lub porozumienia zawartego przez PF z Ostatecznym Odbiorcą. Powyższa zasada, poprzez analogię,

ma zastosowanie do kosztów windykacji, ponoszonych wobec innych, poza Ostatecznym Odbiorcą, zobowiązanych (o ile występują w Jednostkowym Poręczeniu).

5. Przekazywanie DFR należnych kwot wierzytelności oraz składanie Sprawozdań Windykacyjnych, w tym rozliczenie efektów windykacji wierzytelności w ramach poszczególnych Jednostkowych Poręczeń, odbywa się w odstępach kwartalnych, zgodnie z § 9 Umowy Operacyjnej I stopnia. Kwoty odzyskane w wyniku Dochodzenia Wierzytelności przekazywane są na Rachunek Bankowy DFR w terminie 10 Dni roboczych po zakończeniu kwartału, w którym u Pośrednika Finansowego wystąpiły dane odzyski.
6. Wszelkie odzyskane przez PF od Ostatecznego Odbiorcy kwoty zaliczane są w następującej kolejności, na poczet spłaty:
 - a. kosztów związanych z dochodzeniem wierzytelności,
 - b. odsetek od zadłużenia przeterminowanego (za opóźnienie) zgodnie z Zasadą pari passu,
 - c. odsetek od zadłużenia nieprzeterminowanego (umownych) zgodnie z Zasadą pari passu,
 - d. kapitału w Udziale DFR i Udziale PF zgodnie z Zasadą pari passu.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach DFR, na wniosek PF, może wyrazić zgodę na zmianę kolejności zaliczania wpłat wskazaną w pkt. 6 powyżej. Zgoda ma charakter indywidualny, co oznacza że jest wydawana tylko i wyłącznie dla danego Jednostkowego Poręczenia będącego przedmiotem wniosku, a nie jako zasada obowiązująca w zakresie całej Umowy we wszystkich sprawach znajdujących się w windykacji.

VII. SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. PF zobowiązany jest przekazywać DFR kwartalnie Sprawozdania Windykacyjne zgodnie z zasadami określonymi w Umowie Operacyjnej I stopnia.
2. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek innych istotnych zdarzeń dotyczących procesu Dochodzenia Wierzytelności, nieobjętych obowiązkiem sprawozdawczym lub zdarzeń, które z uwagi na swój charakter powinny zostać podane do wiadomości DFR niezwłocznie, PF zobowiązuje się do informowania DFR o takich zdarzeniach niezwłocznie po powzięciu wiadomości o ich zaistnieniu. W szczególności dotyczy to propozycji PF w zakresie restrukturyzacji zadłużenia Ostatecznego Odbiorcy, która wiązałaby się z koniecznością uzyskania stanowiska DFR w przedmiotowej sprawie.
3. W Okresie obowiązywania Umowy Operacyjnej I stopnia, czyli do czasu całkowitego pokrycia wszelkich wierzytelności, PF na podstawie przedkładanych DFR Sprawozdań Windykacyjnych dotyczących wierzytelności przeterminowanych, windykowanych, odzyskanych, i nieściągalnych realizowanych działań windykacyjnych oraz uzyskanych efektów finansowych (m.in. odzyskanych kwot wierzytelności) prowadzi kwartalne rozliczenia finansowe z DFR dotyczące Dochodzonych Wierzytelności, zgodnie z Umową Operacyjną I stopnia.
4. Po zakończeniu działań windykacyjnych i odzyskaniu Dochodzonej Wierzytelności w ramach danej Umowy Jednostkowego Poręczenia, PF jest zobowiązany dokonać końcowego rozliczenia finansowego z DFR efektów windykacji, w tym rozliczenia odzyskanych kwot wierzytelności zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Procedury Windykacyjnej – Protokół zakończenia czynności windykacyjnych.
5. Pośrednik Finansowy jest zobowiązany prowadzić w sposób rzetelny i zgodnie z zasadami rachunkowości wyodrębnioną ewidencję księgową wierzytelności przeterminowanych,

windykowanych, odzyskanych i nieściągalnych oraz uzyskanych efektów finansowych (m.in. odzyskanych kwot wierzytelności w ramach poszczególnych ich rodzajów).

VIII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ POŚREDNIKA FINANSOWEGO

1. PF ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone zaniechaniem Dochodzenia Wierzytelności, oraz Dochodzeniem Wierzytelności w sposób sprzeczny z prawem i Umową, w tym w szczególności za działania lub zaniechania PF prowadzące do uszczuplenia lub uniemożliwienia zaspokojenia wierzytelności.
2. W przypadku zlecenia Dochodzenia Wierzytelności Osobie Trzeciej, PF jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Osoby Trzeciej w związku z Dochodzeniem Wierzytelności, jak za swoje własne, w szczególności będzie odpowiedzialny solidarnie z Osobą Trzecią za wszelkie ewentualne szkody wyrządzone przez Osobę Trzecią w związku z powierzeniem jej przez PF Dochodzenia Wierzytelności.

IX. OKRES OBOWIĄZYWANIA PROCEDURY WINDYKACYJNEJ

1. Niniejsza Procedura Windykacyjna obowiązuje przez czas niezbędny do przeprowadzenia przez Pośrednika Finansowego w pełnym zakresie wszelkich czynności koniecznych do wyegzekwowania wierzytelności DFR w pełnej wysokości.
2. PF zobowiązany jest do ponawiania prowadzonych postępowań, w przypadku ich bezskuteczności, celem niedopuszczenia do przedawnienia jakichkolwiek wierzytelności.
3. DFR może zrezygnować z usług Pośrednika Finansowego w ramach Procedury Windykacyjnej ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia jej postanowień przez Pośrednika Finansowego lub w przypadku podjęcia decyzji o rezygnacji z usług Pośrednika Finansowego bez względu na fakt ewentualnego naruszenia postanowień niniejszej Procedury Windykacyjnej. W takim przypadku Pośrednik Finansowy zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu na rzecz DFR w oryginałach wszelkich dokumentów źródłowych związanych z dochodzonymi wierzytelnościami, w tym w szczególności ewentualnych orzeczeń sądowych wydanych na rzecz DFR, a także przekazania pisemnego sprawozdania z przeprowadzonych czynności windykacyjnych.

X. ZAKOŃCZENIE CZYNNOŚCI WINDYKACYJNYCH

1. Zakończenie czynności windykacyjnych następuje w przypadku wystąpienia jednej z poniższych okoliczności:
 - a. pełnego zaspokojenia wierzytelności oraz kosztów windykacji,
 - b. braku możliwości skutecznego Dochodzenia Wierzytelności od Ostatecznych Odbiorców i pozostałych zobowiązanych, w tym braku możliwości wyegzekwowania wierzytelności w wyniku realizacji prawnych zabezpieczeń ustanowionych przez wyżej wymienionych,
 - c. zakończenia postępowania upadłościowego w stosunku do Ostatecznego Odbiorcy (art. 368 ust. 1-2 ustawy Prawo upadłościowe),
 - d. śmierci Ostatecznego Odbiorcy, będącego osobą fizyczną, który nie pozostawił majątku lub gdy pozostawiony majątek nie podlega zajęciu albo nie stanowi realnej wartości,
 - e. wykreślenia Ostatecznego Odbiorcy z rejestru przedsiębiorców przy jednoczesnym braku majątku oraz braku możliwości dochodzenia roszczeń wobec członków zarządu Ostatecznego

Odbiorcy w trybie przepisu art. 299 Kodeksu spółek handlowych, potwierdzony co najmniej pisemną analizą prawną przypadku przedstawioną przez PF do decyzji DFR,

- f. gdy po przeprowadzeniu pisemnej analizy prawnej przypadku przeprowadzonej przez PF do decyzji DFR, koszty związane z Dochodzeniem Wierzytelności przewyższą kwotę Dochodzonej Wierzytelności, a podjęcie czynności windykacyjnych nie będzie skutkowało zaspokojeniem wierzytelności,
 - g. innych uzasadnionych okoliczności braku możliwości Dochodzenia Wierzytelności przedstawianych w postaci pisemnej analizy prawnej przypadku przez PF do decyzji i akceptacji przez DFR.
2. W przypadku, gdy w danej wierzytelności oprócz Ostatecznego Odbiorcy występują inni zobowiązani, aby uznać że co do danej wierzytelności zakończono czynności windykacyjne, muszą wystąpić przesłanki wskazane w pkt. 1 zarówno wobec Ostatecznego Odbiorcy, jak i pozostałych zobowiązanych.
 3. Zakończenie czynności windykacyjnych musi zostać potwierdzone stosownymi dokumentami bądź kopiami tych dokumentów potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez Pośrednika Finansowego.
 4. W przypadku wystąpienia przesłanek uzasadniających zakończenie czynności windykacyjnych, PF zobowiązany jest sporządzić pisemny Protokół zakończenia czynności windykacyjnych, zawierający uzasadnienie zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Procedury Windykacyjnej. Do ww. Protokołu PF jest zobowiązany dołączyć stosowne dokumenty, w tym potwierdzające zakończenie czynności windykacyjnych, w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Pośrednika Finansowego.
 5. W oparciu o protokół oraz załączone dokumenty, DFR podejmuje decyzję w zakresie dalszego postępowania co do danej wierzytelności.
 6. DFR ma prawo wydać zalecenia dla PF odnośnie ponawiania czynności windykacyjnych celem zapobieżenia przedawnienia wierzytelności, pomimo spełnienia przesłanek do zakończenia czynności windykacyjnych.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zobowiązania Pośrednika Finansowego wynikające z niniejszej Procedury Windykacyjnej wygasną z dniem wygaśnięcia wszelkich zobowiązań Pośrednika Finansowego wynikających z Umowy, zgodnie z jej odpowiednimi postanowieniami.
2. Wszelkie kwestie związane z Dochodzeniem Wierzytelności, nie zawarte w niniejszej Procedurze Windykacyjnej, oraz wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej Procedury Windykacyjnej, będą na bieżąco rozwiązywane polubownie w drodze konsultacji i uzgodnień pomiędzy DFR a PF.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Procedurze Windykacyjnej zastosowanie mają postanowienia Umowy oraz obowiązujące przepisy prawa polskiego.

Załączniki:

4.1 Sprawozdanie Windykacyjne

4.1.a Postęp windykacji

4.1.b Działania Windykacyjne

4.2 Protokół zakończenia czynności windykacyjnych