**Wniosek**

**o udzielenie Linii reporęczeniowej[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DANE POŚREDNIKA FINANSOWEGO** | | | | | | | | | | | | |
| 1. Nazwa | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 1. NIP | | 1. REGON | | | | | | | 1. Forma prawna | | | |
|  | |  | | | | | | |  | | | |
| 1. Województwo | | 1. Powiat | | | | | | | 1. Gmina | | | |
|  | |  | | | | | | |  | | | |
| 1. Miejscowość | | 1. Ulica | | | | | | | 1. Nr bud./lok. | | | |
|  | |  | | | | | | |  | | | |
| 1. Numer telefonu | | 1. Strona internetowa | | | | | | | 1. Adres poczty elektronicznej | | | |
|  | |  | | | | | | |  | | | |
| 1. Kapitały własne według informacji zawartej w ostatnim zatwierdzonym sprawozdaniu finansowym (zł) | | | | | | | | |  | | | |
| 1. Czy zostało udzielone pełnomocnictwo do reprezentowania *Pośrednika Finansowego* w ramach naboru (w przypadku odpowiedzi "tak" należy dołączyć pełnomocnictwo do Wniosku) | | | | | | | | | Wybierz | | | |
| 1. Informacja o powiązaniach z innymi podmiotami | | | | | | | | | | | | |
| Nazwa podmiotu powiązanego | | | | | NIP | | Forma prawna | | | | Charakter powiązania[[2]](#footnote-2) | |
|  | | | | |  | |  | | | |  | |
| 1. Dane osoby/osób do kontaktu w sprawie Wniosku o udzielenie Linii reporęczeniowej | | | | | | | | | | | | |
| Imię i nazwisko | | | | | Nr telefonu | | | Adres e-mail | | | | |
|  | | | | |  | | |  | | | | |
| 1. Dane osób upoważnionych do reprezentacji *PF* i podpisania Wniosku o udzielenie Linii reporęczeniowej | | | | | | | | | | | | |
| Imię i nazwisko | | | | | Stanowisko/funkcja | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | |
| 1. **WNIOSKOWANA *LINIA REPORĘCZENIOWA*** | | | | | | | | | | | | |
| 1. Wnioskowana wartość *Limitu Reporęczenia* (zł) | | | | |  | | | | | | | |
| 1. Minimalna akceptowalna wartość Limitu (zł)[[3]](#footnote-3) | | | | |  | | | | | | | |
| 1. Okres Wykorzystania Limitu Reporęczenia | | | | | 24 miesięcy  36 miesiące | | | | | | | |
| 1. Odpłatność za przyznany Limit Reporęczenia | | | | | ☐ Udział w Przychodach ☐ Opłata cykliczna | | | | | | | |
| 1. **INFORMACJA O POSIADANYCH PRZEZ PF ZOBOWIĄZANIACH  I INNYCH CZYNNIKACH MAJĄCYCH WPŁYW NA DZIAŁALNOŚĆ PF** | | | | | | | | | | | | |
| 1. Stan zadłużenia (zaciągnięte kredyty/pożyczki/leasingi/inne) | | | | | | | | | | | | |
| nazwa zobowiązania *np. kredyt, pożyczka* | kwota zobowiązania | | termin spłaty zobowiązania | | nazwa banku/podmiotu udzielającego | | | | | średnia m-czna rata) | | stan zadłużenia *(wg stanu  na koniec m-ca poprzedzającego złożenie Wniosku, łącznie kapitał)* |
|  |  | |  | |  | | | | |  | |  |
|  |  | |  | |  | | | | |  | |  |
|  |  | |  | |  | | | | |  | |  |
| 1. Czy w okresie ostatnich 12 miesięcy wystąpiły zajęcia na rachunkach bankowych? | | | | | | | | | | | | |
| TAK  NIEJeżeli „TAK” proszę podać szczegóły oraz opisać przyczynę powstania zajęć egzekucyjnych: | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 1. **OŚWIADCZENIA** | | | | | | | | | | | | **TAK/NIE/ NIE DOTYCZY** |
| PF zobowiązuje się wykorzystać *Linię reporęczeniową*  zgodnie z *Regulaminem naboru (Linia reporęczeniowa )* i *Kartą produktu finansowego – Linia reporęczeniowa* . | | | | | | | | | | | | TAK  NIE |
| PF oświadcza, że zapoznał się z *Regulaminem naboru (Linia reporęczeniowa )* oraz *Kartą produktu finansowego – Linia reporęczeniowa* , a także innymi elementami *Oferty i warunków wsparcia* (w tym m.in. *Tabelą opłat i prowizji*) i akceptuje ich warunki. | | | | | | | | | | | | TAK  NIE |
| PF oświadcza, że spełnia wszystkie warunki *Regulaminu naboru – Linia reporęczeniowa*  oraz *Karty produktu finansowego – Linia reporęczeniowa .* | | | | | | | | | | | | TAK  NIE |
| PF zobowiązuje się do umożliwienia przedstawicielom Dolnośląskiego Funduszu Rozwoju sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, al. Kasztanowa 3a-5, 53-125 Wrocław oraz innym uprawnionym podmiotom (w tym wskazanym przez DFR), przeprowadzenia inspekcji w miejscu prowadzenia działalności lub w odniesieniu do proponowanego przedmiotu zabezpieczenia, wglądu w dokumenty odnoszące się do niniejszego Wniosku o udzielenie Linii reporęczeniowej, kontroli i monitoringu wykorzystania Linii reporęczeniowej oraz do udostępnienia wszelkiej dokumentacji, przez cały okres związania Umową Pośrednika I stopnia – Linia finansowa, celem weryfikacji wykorzystania Linii reporęczeniowej, oceny aktualnego stanu zabezpieczenia i oceny aktualnej sytuacji dotyczącej zdolności operacyjnej i prawnej. | | | | | | | | | | | | TAK  NIE |
| PF oświadcza, że wszystkie informacje, które zawarto w niniejszym Wniosku o udzielenie Linii reporęczeniowej oraz dane zamieszczone w załączonych dokumentach są prawdziwe, kompletne i w pełni odzwierciedlają sytuację prawną, finansową i gospodarczą oraz są zgodne ze stanem faktycznym, a oświadczenie to składa świadom odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny. | | | | | | | | | | | | TAK  NIE |
| PF wyraża zgodę na doręczanie pism w sprawie *Wniosku o udzielenie Linii reporęczeniowej*  za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, w szczególności poczty elektronicznej na adres wskazany we *Wniosku o udzielenie* *Linii reporęczeniowej* . | | | | | | | | | | | | TAK  NIE |
| PF oświadcza, że żadna z osób będących członkami organów zarządzających bądź wspólnikami nie  została prawomocnie skazana za przestępstwa składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, bezpieczeństwu powszechnemu, przestępstwa karno-skarbowe albo związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej. | | | | | | | | | | | | TAK  NIE |
| PF prowadzi ewidencję księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. | | | | | | | | | | | | TAK  NIE |
| PF oświadcza, że przekazane DFR wersje papierowa i elektroniczna *Wniosku o udzielenie Linii reporęczeniowej*  są identyczne. | | | | | | | | | | | | TAK  NIE |
| 1. **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH** | | | | | | | | | | | | |
| 1. Administratorem danych osobowych osób wskazany w niniejszym wniosku jest Dolnośląski Fundusz Rozwoju Sp. z o.o. z siedzibą przy al. Kasztanowej 3A-5 we Wrocławiu (53-125), KRS 0000 415 829, NIP: 897 178 20 09, Regon: 021 856 029. 2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z powołanym przez administratora inspektorem ochrony danych pisząc na adres iod@dfr.org.pl lub adres korespondencyjny wskazany w pkt 1. 3. Administrator pozyskał dane od osoby, której dane dotyczą lub od Pośrednika Finansowego, na rzecz którego osoba ta realizuje zadania. 4. Administrator przetwarza dane identyfikacyjne (imię, nazwisko, stanowisko/ funkcja) i dane kontaktowe (numer telefonu, adres e-mail) w celu rozpatrzenia wniosku, oraz realizacji i rozliczenie umowy dotyczącej produktu finansowego, a także potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości (art. 6 ust.1 lit. b RODO), zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz działań promocyjnych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze w zakresie udzielania wsparcia w formie produktów finansowych wynikającym m.in. z ustawy: o samorządzie województwa, o rachunkowości, o finansach publicznych, kodeks cywilny, prawo zamówień publicznych; kodeks postępowania cywilnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). 5. Dane osób wskazanych w pkt. 1 mogę zostać udostępnione Zarządowi Województwa Dolnośląskiego oraz firmom, które świadczą usługi na rzecz Administratora w oparciu o zawarte umowy, w tym w zakresie obsługi prawnej, obsługi IT, audytu. 6. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu ustania okresu archiwizacji, który określony został w Umowie Operacyjnej I stopnia w tym do czasu ustania roszczeń. 7. Podanie danych jest warunkiem obligatoryjnym, a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udzielania *Linii reporęczeniowej dla funduszy poręczeniowych*. 8. W zakresie przewidzianym przepisami prawa osobom wskazanym w niniejszym wniosku przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - gdy dane te będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit f RODO, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. 9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany lub w celu profilowania. | | | | | | | | | | | | |
| 1. **WYMAGANE DOKUMENTY (Załączniki)** | | | | | | | | | | | | |
| 1. Załącznik nr 1 do Wniosku o udzielenie Linii reporęczeniowej : Biznes plan (wg wzoru DFR) | | | | | | | | | | | | **TAK** |
| 1. Załącznik nr 2 do Wniosku o udzielenie Linii reporęczeniowej : Dane dotyczące działalności poręczeniowej PF (wg wzoru DFR).   Dane powinny zostać uzupełnione dla dwóch ostatnich lat obrotowych, a w przypadku prognozy bilansu i rachunku zysków i strat dodatkowo dla dwóch prognozowanych lat obrotowych) | | | | | | | | | | | | **TAK** |
| 1. dokumenty założycielskie Pośrednika Finansowego [statut/umowa spółki/inne] | | | | | | | | | | | | **TAK** |
| 1. struktura organizacyjna PF w formie schematu graficznego | | | | | | | | | | | | **TAK** |
| 1. aktualne (wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia Wniosku o udzielenie Linii reporęczeniowej ) zaświadczenia z banków oraz innych instytucji finansowych (np. leasingowych, pożyczkowych) o zobowiązaniach PF, wartości zadłużenia w zł, terminowości ich spłaty w okresie ostatnich sześciu miesięcy poprzedzających dzień złożenia Wniosku o udzielenie Linii reporęczeniowej albo oświadczenie PF o braku istniejących zobowiązań względem ww. instytucji (jeżeli dotyczy) | | | | | | | | | | | | Wybierz element. |
| 1. aktualne zaświadczenia z Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o braku zaległości (wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia Wniosku o udzielenie Linii reporęczeniowej ) | | | | | | | | | | | | **TAK** |
| 1. sprawozdania finansowe za dwa ostatnie lata obrotowe (jeżeli okres prowadzenia przez PF działalności jest krótszy – sprawozdania finansowe za pełny okres prowadzenia tej działalności) oraz za okres bieżący (wg stanu na koniec ostatniego zamkniętego kwartału) – wymagane elementy: bilans, rachunek zysków i strat | | | | | | | | | | | | **TAK** |
| 1. deklaracje podatkowe PF (PIT, CIT) do Urzędu Skarbowego z załącznikami za dwa ostatnie lata obrotowe wraz z potwierdzeniami złożenia / nadania do właściwego Urzędu Skarbowego | | | | | | | | | | | | **TAK** |
| 1. umowy kredytów/pożyczek zaciągniętych przez PF, które to zobowiązania PF wskazuje we Wniosku o udzielenie Linii reporęczeniowej (wraz z harmonogramami spłat i wraz z aneksami do tych umów) – jeżeli dotyczy | | | | | | | | | | | | Wybierz element. |
| 1. pełnomocnictwo osoby/osób upoważnionych do reprezentowania PF i podpisania Wniosku o udzielenie Linii reporęczeniowej (jeżeli dotyczy) | | | | | | | | | | | | Wybierz element. |
| 1. inne dokumenty związane z prowadzeniem działalności w obszarze wspierania MŚP produktami finansowymi – uzyskane certyfikaty, normy (np. ISO), decyzje, pozwolenia (jeżeli dotyczy) | | | | | | | | | | | | Wybierz element. |
| 1. raport agencji ratingowej (jeżeli PF został nadany rating) | | | | | | | | | | | | Wybierz element. |
| 1. Oświadczenie – beneficjent rzeczywisty (wg wzoru DFR) | | | | | | | | | | | | **TAK** |
| 1. Oświadczenie Pośrednika Finansowego – przedsiębiorstwo w trudnej sytuacji (zagrożone) | | | | | | | | | | | | Wybierz element. |
| 1. Oświadczenie o statusie osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne (PEP) (wg wzoru DFR) – (jeżeli dotyczy); | | | | | | | | | | | | Wybierz element. |
| 1. Inne (jakie) | | | | | | | | | | | |  |
| **VII. PODPIS(-Y)** | | | | | | | | | | | | |
| Imię i nazwisko | | | | Stanowisko | Data | Podpis, stempel firmowy i pieczęć osobista | | | | | | |
|  | | | |  |  |  | | | | | | |
|  | | | |  |  |  | | | | | | |

1. Pośrednik Finansowy wypełnia tylko pola oznaczone białym kolorem. Dokonywanie zmian poprzez usunięcie jakichkolwiek elementów we wzorze Wniosku o udzielenie Linii reporęczeniowej lub zmianę pól oznaczonych pomarańczowym kolorem może skutkować jego odrzuceniem. W przypadku, gdy do wypełnienia pola niezbędna jest większa liczba wierszy, PF ma prawo wstawić dodatkowe wiersze. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wspólnik, udziałowiec, akcjonariusz, fundator, organizator, Inne. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wartość podana informacyjnie na potrzeby ewentualnej negocjacji dostępnej kwoty z alokacji środków [↑](#footnote-ref-3)